

CONTRATACION ADMINISTRATIVA SERVICIOS - CAS DECRETO LEGISLATIVO N° 1057

UNIDAD ORGÁNICA

Oficina General de Economía y Finanzas.

OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Contratar los servicios de un (1) Asistente de Caja.

FUNCIONES GENERALES

- ✓ Manejo del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF), Ingresos y Gastos.
- ✓ Registro y archivo de Expedientes.
- ✓ Atención al Público.
- ✓ Otras funciones que le asigne el jefe de área.

EXIGENCIAS PARA EL CARGO

- ✓ Técnico en Contabilidad (Titulado).
- ✓ Experiencia en Instituciones Públicas.
- ✓ Conocimiento de Ofimática (Entorno Windows y MS Office).
- ✓ Disponibilidad inmediata.

PERIODO DE CONTRATACION

Marzo – Junio 2010

COSTO TOTAL DEL SERVICIO

Costo del servicio: S/. 1,050.00 nuevos soles mensuales
(Incluye impuestos de ley y contribución al sistema de pensiones)