

CONTRATACION ADMINISTRATIVA SERVICIOS - CAS

DECRETO LEGISLATIVO N° 1057

OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Contratar los servicios de un (1) Asistente de Laboratorio de Ciencia y Resistencia de los Materiales.

FUNCIÓN GENÉRICA

- Realizar labores de administración y control de laboratorio de la carrera de Ingeniería Mecánica y Eléctrica.
- Vigilar el correcto funcionamiento de los equipos.
- Brindar apoyo a los alumnos y docentes durante las horas académicas dentro del laboratorio.
- Elaborar las carpetas de trabajo para los experimentos de laboratorio.
- Preparar los equipos para las prácticas programadas.

PERFIL

- Bachiller en Ing. Mecánica.
- Conocimiento de Idioma Inglés (nivel básico o intermedio).
- Conocimiento de Ofimática (Entorno Windows y MS Office, Excell y Ms Project).
- Conocimientos prácticos de laboratorio de Metalografía.
- Conocimientos prácticos de tratamientos térmicos y pruebas de dureza de materiales.
- Conocimientos de Oleohidráulica y Electroneumática.

PERIODO DE CONTRATACION

Marzo - Junio 2010

HORARIO : Lunes a Viernes de 8:00 a 5:00 p.m.

COSTO TOTAL DEL SERVICIO

Costo del servicio: S/. 1,050.00 nuevos soles mensuales

(Incluye impuestos de ley y contribución al sistema de pensiones)